

माहिती पुस्तिका -8

अंतरीम निर्णय घेतानाची कार्यपध्दती

- 9.1. विविध विषयांवरील निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेतले टप्पे कोणते ?
(गोपनीय माहितीपत्रक , व्यवसाय माहितीपत्रकाचे नियम आणि इतर नियम किंवा अटी इत्यादी यांचा संदर्भ लक्षात घेता)
- सगळ्या कामाचा प्रस्ताव योग्य त्या मार्गीकेतून पुर्व पडताळणी विभाग- लेखा विभाग- संदर्भित अधिकारी याप्रमाणे संदर्भित अधिका-याकडे तपासणी/मान्यतेसाठी पाठविण्यात येतो
- 9.2. महत्वाच्या कामासंबंधी घेण्यात येणा-या अंतीम निर्णयासाठीची प्रक्रीया /टप्पे/नियम/निकष कोणते ? निर्णय प्रक्रीया कोण कोणत्या पातळीतून जाते?
- म.न.पा.आयुक्तांकडून वेळोवेळी महत्वाचे निर्णय घेण्यासंबंधी प्रक्रीया /टप्पे/नियम याबद्दलचे पत्रक काढले जाते. श्रेणी प्रमाणे अधिकारांचे वाटप करण्यात आले आहे. प्रक्रीया विविध पातळ्यांमधून प्रक्रीया जाते.
- 9.3. निर्णय लोकांपर्यंत पोहोचवण्यासाठीची वापरण्यात येणारी यंत्रणा कोणती ?
- स्थानिक विभाग अधिकारी, नगरसेवक, वृत्तपत्रे, वृत्तयंत्रणा इत्यादी मार्फत निर्णय लोकांपर्यंत पोहोचवण्यात येतो.
- 9.4. निर्णय घेण्याच्या प्रक्रीयेमध्ये विविध श्रेण्यांमधील कोणत्या अधिका-यांची मते विचारात घेतली जातात ?
- बाबीप्रमाणे उप जल अभियंता आणि त्यांच्या वरचे सर्व अधिकारी.
- 9.5. निर्णय पडताळणी अंतरीम पडताळणी करणारी अधिकारी व्यक्ती कोण ?
- माहिती पुस्तकात दिलेल्या अधिका-यांसापेक्ष.
- 9.6. सार्वजनिक प्राधिकरणातर्फे घेण्यात येणा-या निर्णयासंबंधीच्या महत्वाच्या प्रकरणाची खालील तक्त्यात वेगवेगळी माहिती पुरविण्यात यावी

विषय ज्याच्यावर निर्णय घेतले जातील	तांत्रिक	प्रशासकीय	इतर
मार्गदर्शक/निर्देश असल्यास	तपशीलवार आराखडे व अंदाजपत्रक.	महानगर पालिका (सेवा) नियमावली परिपत्रके	महानगर पालिका (सेवा) नियमावली राज्य व केंद्राचा कायदेशीर बाबीचे अधिकार
कामकाजाची पध्दती	अटी, नियम, अहवाल	मुंबई महानगर पालिका नियमावली कायदे अहवाल	नाही
निर्णय घेणा-या अधिका-याची श्रेणी	9.4. प्रमाणे		
वर उल्लेखिलेल्या अधिका-याचा पत्ता	उप जल अभियंता जलकामे(बां) मुख्य कार्यालय, विस्तारीत इमारत, तळ मजला महापालिका मार्ग		
निर्णयाविषयी संतुष्ट नसल्यास दाद मागण्याचे ठिकाण	जल अभियंता, मुख्य कार्यालय, विस्तारीत इमारत, तळ मजला महापालिका मार्ग		